



МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

**ІНСТИТУТ ПІДГОТОВКИ КАДРІВ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЗАЙНЯТОСТІ**

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

від 1 березня 2017 року

Протокол №2

м. Київ

**Про відкриття докторантури
в Інституті підготовки кадрів
державної служби зайнятості України**

Заслухавши й обговоривши інформацію проректора з наукової роботи Войтович Р.В. про відкриття докторантури в ІПК ДСЗУ та з метою забезпечення імплементації в діяльність навчального закладу положень Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, в частині підготовки здобувачів вищої освіти на науковому рівні,

Вчена рада ІПК ДСЗУ вирішила:

1. Відкрити докторантуру в Інституті підготовки кадрів державної служби зайнятості України із галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».
2. Схвалити правила прийому до докторантури ІПК ДСЗУ в 2017 році (додаються).
3. Установити, що кількість докторантів, підготовка яких буде здійснюватися в докторантурі ІПК ДСЗУ, визначається з урахуванням можливостей кадрового забезпечення Інститутом кваліфікованого наукового консультування.
4. Проректору з наукової роботи Войтович Р.В. забезпечити розроблення відповідних нормативних документів, підготовку необхідного навчально-методичного матеріалу, проведення інших організаційних заходів.
5. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Голова Вченої ради

Олексій Могильний

Учений секретар

Катерина Міщенко

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ
Інституту підготовки кадрів державної служби зайнятості України
у 2017 році
(додаток 2 до Правил прийому до ІПК ДСЗУ в 2017 році)

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому до докторантури розроблені відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) від 13 жовтня 2016 року № 1236 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1515/29645 та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261. Правила прийому до докторантури (далі – Правила прийому) є додатком до Правил прийому до Інституту підготовки кадрів Державної служби зайнятості України (далі – ІПК ДСЗУ) в 2017 році.

1.2. Правила прийому діють протягом календарного року.

1.3. Докторантура відкривається за рішенням вченої ради ІПК ДСЗУ, що затверджується наказом ректора, за умови наявності не менше трьох штатних працівників – докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності.

1.4. Підготовка докторів наук в ІПК ДСЗУ здійснюється в докторантурі заочною (денною) формою навчання, без отримання ліцензій, за такими галузями знань та спеціальностями:

Галузь знань – 28 Публічне управління та адміністрування

Спеціальність – 281 Публічне управління та адміністрування

Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

1.5. До докторантури ІПК ДСЗУ (далі – докторантури) приймаються громадяни України, іноземці та закордонні українці, які прибули в Україну з метою навчання.

1.6. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерела фінансування.

1.7. Прийом документів, оформлення особових справ вступників до докторантури, а також виконання інших організаційних функцій, пов'язаних з прийомом до докторантури, здійснює науково-дослідна частина ІПК ДСЗУ.

1.8. Перебування в докторантурі не є обов'язковою умовою для подання досягнень до спеціалізованої вченої ради та подальшого їх публічного захисту для здобуття ступеня доктора наук.

2. Вимоги до рівня освіти, наукових досягнень вступників

2.1. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати,

що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей, з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук.

2.2. Прийом до докторантури здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

3. Фінансування підготовки в докторантурі

3.1. Підготовка в докторантурі ІПК ДСЗУ здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб на умовах контракту.

3.2. Кількість докторантів, підготовка яких здійснюється на умовах контракту, визначається вченою радою ІПК ДСЗУ з урахуванням можливостей кадрового забезпечення кваліфікованого наукового консультування.

4. Перелік документів, що подаються вступником до докторантури

4.1. Для вступу до докторантури вступник подає через науково-дослідну частину ІПК ДСЗУ заяву в паперовій формі про вступ до докторантури.

4.2. До заяви вступник додає:

- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план-проспект дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до публічного захисту;

- наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) у вигляді завіреного вченим секретарем ІПК ДСЗУ списку опублікованих після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук) наукових праць (за встановленим зразком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації);

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ІПК ДСЗУ або запрошеним на громадських засадах, із згодою бути науковим консультантом в разі зарахування вступника до докторантури;

- копію документа державного зразка про раніше здобутий ступінь доктора філософії (кандидата наук), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);

- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Паспорт, диплом про вищу освіту, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого наукового співробітника) пред'являються вступниками особисто.

Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку

зі вступом до докторантури подаються докторантом особисто в десятиденний термін після зарахування до докторантури.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відділом кадрів ІПК ДСЗУ або в установленому законодавством порядку.

4.3. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому до докторантури ІПК ДСЗУ, порядком зарахування, порядком звільнення з попереднього місця роботи фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

4.4. Іноземці та особи без громадянства подають до докторантури Інституту документи згідно Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

4.5. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради ІПК ДСЗУ щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада ІПК ДСЗУ надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

4.6. Заява та інші документи обробляються відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

5. Порядок вступу до докторантури

5.1. Прийом до докторантури здійснюється за рішенням Вченої ради ІПК ДСЗУ з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

5.2. Документи подаються у науково-дослідну частину ІПК ДСЗУ.

5.3. Список вступників до докторантури оприлюднюється на інформаційних стендах науково-дослідної частини Інституту.

5.4. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки до науково-дослідної частини. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини від кількості науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні.

5.5. Науково-дослідна частина формує проект списку вступників до докторантури та подає його на розгляд Вченої ради Інституту.

5.6. Вчена рада Інституту розглядає висновки кафедр щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

5.7. Відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника Вчена рада Інституту призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників ІПК ДСЗУ або запрошеного на громадських засадах із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності або відмовляє у зарахуванні вступника. Рішення Вченої ради Інституту затверджується і оформляється наказом ректора.

5.8. Якщо кількість претендентів на вступ перевищує кількість визначених Вченою радою місць, вчена рада ІПК ДСЗУ приймає рішення про зарахування вступника до докторантури (або відмовляє у зарахуванні вступника) на підставі рейтингового списку вступників.

5.9. Для формування рейтингового списку вступників Вчена рада ІПК ДСЗУ враховує такі наукові здобутки:

№ з/п	Критерії оцінювання наукових здобутків вступників	Кількість публікацій/осіб	Кількість балів
1.	Наявність підготовленого рукопису дисертації або монографії за темою докторської дисертації, або наукової доповіді (якщо захист планується за сукупністю статей)	кожні 10% доробку	1
2.	Кількість наукових статей за темою дисертації у фахових виданнях України , опублікованих після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук)	15-16 17-18 ≥20	3 4 5
3.	Кількість наукових публікацій в журналах, що входять до міжнародних наукометричних баз Web of Science i Scopus	1	2
4.	Кількість наукових статей у виданнях України, які включені до інших міжнародних наукометричних баз	1	1
5.	Кількість наукових статей у зарубіжних виданнях	1	1
6.	Кількість підготовлених претендентом докторів філософії (кандидатів наук)	1	1

5.10. У межах спеціальності рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом (сума балів вступника, зазначених у цьому пункті) від більшого до меншого.

5.11. При однаковому конкурсному балі до критеріїв оцінювання наукових здобутків вступників додаються такі:

- освітньо-кваліфікаційний рівень (освітній ступінь) спеціаліста, магістра за галуззю знань, що обирається вступником для навчання в докторантурі – 1 бал;

- ступінь доктора філософії (кандидата наук) за галуззю знань, що обирається вступником для навчання в докторантурі – 1 бал;

- стаж науково-педагогічної роботи – від 1 до 5-ти років – 1 бал; від 5-ти до 10 років – 2 бали; від 10 років та вище – 3 бали;

- для вступників на спеціальність «Публічне управління та адміністрування» наявність практичного досвіду роботи в органах державної влади та місцевого самоврядування та / або ранг державного службовця – 2 бали;

- участь у науково-комунікативних заходах (надати перелік) - від 1 до 5-ти – 1 бал; від 5-ти до 10 – 2 бали; від 10 та більше – 3 бали.

6. Наказ про зарахування

6.1. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором Інституту на підставі рішення Вченої ради ІПК ДСЗУ. Наказ оприлюднюється на веб-сайті ІПК ДСЗУ.

7. Строки вступної кампанії до докторантури.

Порядок роботи приймальної комісії

7.1. Строки вступної кампанії громадян України до докторантури є такими:

Вступна кампанія	I етап	II етап	III етап
1. Прийом заяв та документів	1 – 31 березня	3 – 31 травня	1 - 29 вересня
2. Заслуховування наукових доповідей вступників на засіданні профільної кафедри ІПК ДСЗУ та подання висновків Вченій раді ІПК ДСЗУ	3 квітня – 3 травня	1 – 30 червня	2 жовтня – 2 листопада
3. Рішення Вченої ради ІПК ДСЗУ про зарахування	до 31 травня	до 31 серпня	до 30 листопада
4. Наказ про зарахування	1 червня	1 вересня	1 грудня

7.2. Іноземці можуть вступати до докторантури Інституту упродовж року.

7.3. Порядок роботи приймальної комісії до докторантури: понеділок – п'ятниця з 9.00 год. до 17.00 год. (обідня перерва з 13.00 год. до 13.45 год.). Документи приймаються за адресою: м. Київ, вул. Новокзальна, 17, каб. 310-б.

8. Наукове консультування

8.1. На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження на одного докторанта.

8.2. Науковий консультант може здійснювати підготовку лише одного докторанта.

9. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до докторантури

Досягається за рахунок інформування громадськості про:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом;
- вартість навчання;
- список вступників;
- список зарахованих осіб.

Інформація розміщується на інформаційному стенді науково-дослідної частини та офіційному веб-сайті ІПК ДСЗУ.